***Załącznik do Regulaminu dydaktycznego***

*studiów stacjonarnych i niestacjonarnych*

*na Wydziale Lekarskim CM UMK*

*obowiązujący od roku akademickiego 2020/2021*

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane ogólne dotyczące jednostki Wydziału i realizowanego przedmiotu lub modułu:** | |
| Nazwa jednostki / jednostek Wydziału | **Katedra Dermatologii i Wenerologii** |
| Kierownik jednostki / jednostek Wydziału | **prof. dr hab. n. med. Rafał Czajkowski** |
| Koordynator dydaktyczny w jednostce/jednostkach Wydziału | dr n. med. Luiza Marek-Józefowicz  Katedra Dermatologii i Wenerologii |
| Koordynator ds. zdalnego kształcenia w jednostce/jednostkach Wydziału | dr n. med. Tadeusz Tadrowski |
| Osoby odpowiedzialne za dydaktykę w obszarze przedmiotu/modułu: | dr n. med. Tadeusz Tadrowski |
| Nazwa przedmiotu~~/modułu~~: | **Pracownia magisterska** |
| Jednostka odpowiedzialna za realizację modułu *(dotyczy tylko modułu)* | Katedra Dermatologii i Wenerologii |
| Kierunek | Biotechnologia medyczna |
| Forma studiów | Uzupełniające studia magisterskie stacjonarne |
| Rok studiów | I i II |
| Dyżury nauczycieli akademickich  *(ze wszystkich jednostek modułu)* | **dr n. med. Tadeusz Tadrowski – piątek 1200-1300** e-mail: [t.tadrowski@cm.umk.pl](mailto:t.tadrowski@cm.umk.pl) |
| **Forma(y) i liczba godzin zajęć realizowanych w obszarze przedmiotu lub modułu** | |
| Wykłady | - |
| Seminaria | - |
| Ćwiczenia | 100 godzin dydaktycznych |
| Inne | - |
| **Zasady egzaminu lub zaliczenia końcowego** | |
| 1. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest przeprowadzenie i opisanie w postaci pracy dyplomowej wykonanych badań. Znajomość materiału omawianego w trakcie pracowni magisterskiej będzie egzekwowany na obronie pracy dyplomowej. 2. Na ćwiczenia student zobowiązany jest być przygotowanym merytorycznie z zakresu bieżących zagadnień przewidzianych w planie zajęć: weryfikacja wiedzy studentów odbywa się systematycznie  i może mieć formę ustna bądź pisemną. 3. Podczas pisemnej wersyfikacji wiedzy zabrania się korzystania z jakichkolwiek pomocy naukowych oraz urządzeń umożliwiających wizualną rejestrację tekstów lub porozumiewanie się z innymi osobami na odległość (np. telefon komórkowy). Zachowanie Studenta wskazujące na posiadanie pomocy lub urządzeń o których mowa powyżej, albo stwierdzenie takich urządzeń będzie skutkowało automatycznym uzyskaniem oceny niedostatecznej. 4. Wyniki są ogłaszane najpóźniej do pięciu dni od przeprowadzonego zaliczenia końcowego. | |
| **Kryteria egzaminu lub zaliczenia końcowego praktycznego** | |
| Nie dotyczy | |
| **Kryteria uzyskania oceny pozytywnej z egzaminu lub zaliczenia końcowego w obszarze przedmiotu** | |
| Warunkiem dopuszczenia studenta do zaliczenia końcowego i obrony pracy magisterskiej jest przeprowadzenie i opisanie w postaci pracy dyplomowej wykonanych badań. | |
| **Szczegółowe zasady BHP wymagane podczas realizacji procesu dydaktycznego w jednostce Wydziału** | |
| 1. Zgodnie z zaleceniami zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 wśród członków społeczności Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, studenci zobowiązani są do posiadania i zakładania stroju ochronnego, obuwia zmiennego oraz środków ochrony osobistej, w szczególności maseczki (rękawiczki jednorazowe zapewnia Katedra Dermatologii i Wenerologii). 2. W pierwszym dniu zajęć dydaktycznych studenci zostają zaznajomieni z zasadami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.   W Pracowni Biologii Molekularnej Skóry, Immunodermatologii i Dermatopatologii Katedry Dermatologii i Wenerologii CM UMK nauczyciel akademicki, przed dopuszczeniem studentów do ćwiczeń laboratoryjnych, przeprowadza szkolenie w zakresie bhp, co jest potwierdzane podpisami studentów w karcie ewidencji zajęć dydaktycznych.   1. Studenci przed przystąpieniem do zajęć mają obowiązek przy Rejestracji (na parterze, segment A) zbadać temperaturę ciała oraz pozostawiać odzież wierzchnią w szatni oraz zaopatrzyć się  w kalkulator. 2. Student na zajęcia dydaktyczne przychodzi w fartuchu i obuwiu zmiennym.   W piwnicy budynku UCK znajdują się:  P.028 Przebieralnia studentów damska,  P.043 Przebieralnia studentów męska.  Na podstawie legitymacji studenckiej w INFORMACJI (na parterze, segment A, przy Bistro)  student uzyskuje kluczyk do szafki w przebieralni.   1. Podczas zajęć laboratoryjnych obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, zakaz spożywania pokarmów, palenia tytoniu, pozostawania pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających  i używania ognia. Student nie stosujący się do tych zaleceń zostanie relegowany z zajęć. 2. Na zajęciach dydaktycznych zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania zajęć dydaktycznych bez zgody wykładowcy przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę. Obowiązuje również zakaz używania urządzeń rejestrujących wyłącznie dźwięk (np. dyktafonów). 3. Odpowiedzialność finansową za szkody materialne spowodowane postępowaniem niezgodnym z przepisami BHP i P/POŻ ponosi student.   W pracowni uczelnianej znajdują się różnego rodzaju odczynniki, urządzenia, aparatura i sprzęt laboratoryjny. Bezpieczne posługiwanie się nimi wymaga uwagi, dokładności oraz zachowania czystości  i porządku.  Podczas przebywania w pracowni należy przestrzegać niżej podanych zasad:   1. Przed przystąpieniem do ćwiczeń należy zapoznać się z instrukcją BHP. 2. Bezwzględnie należy znać instrukcję przeciwpożarową i sposób obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego, oraz znać sposoby udzielania pierwszej pomocy (pracownia zaopatrzona jest w apteczkę pierwszej pomocy zawierającą niezbędne wyposażenie). 3. Znajomość urządzeń, aparatury, sprzętu laboratoryjnego, odczynników, technik wykonania podstawowych czynności, a także sposobu wykonania każdego ćwiczenia jest warunkiem bezpiecznej pracy i otrzymania prawidłowych wyników. 4. W razie wątpliwości, co do bezpiecznego wykonania ćwiczeń należy przerwać pracę i zwrócić się do prowadzącego zajęcia o wyjaśnienie sytuacji. 5. Należy zapoznać się z treścią Kart Charakterystyki Substancji Niebezpiecznych. 6. Wszystkie substancje i preparaty w pracowni laboratoryjnej traktować jako mniej lub bardziej szkodliwe dla zdrowia. 7. Należy pracować uważnie, nie rozsypując odczynników i nie rozlewając roztworów. W przypadku ich rozsypania lub rozlania należy je usunąć ze stanowiska pracy do pojemników przeznaczonych na odpady, a stół wytrzeć do sucha. Nie wolno rozsypanych lub rozlanych chemikaliów wprowadzać z powrotem do naczyń, z których zostały pobrane. 8. Wszystkie naczynia należy zamykać zawsze tymi samymi korkami lub pipetkami. Przekładanie korków lub pipet powoduje zanieczyszczenie odczynników i otrzymanie błędnych wyników ćwiczeń. 9. Nie należy przestawiać naczyń z odczynnikami laboratoryjnymi w inne miejsca. 10. Uszkodzenie aparatury, sprzętu laboratoryjnego i naczyń należy zgłaszać prowadzącemu ćwiczenia. 11. Stłuczone szkło i papiery wrzucać do odpowiednich pojemników na odpady, a nie do zlewów. 12. W pracowni należy przemieszczać się ostrożnie uważając aby nie potrącić pracujących kolegów. 13. Każdy wypadek przy pracy należy bezzwłocznie zgłosić prowadzącemu zajęcia dydaktyczne,  a stanowisko pracy pozostawić w takim stanie, w jakim wydarzył się wypadek, chyba, że zagraża to zdrowiu i życiu pozostałym osobom, (prowadzący zajęcia dydaktyczne zgłasza wypadek do Jednostki BHP CM UMK i odnotowuje wypełniając stosowne wnioski – dostępne na stronie internetowej uczelni). 14. Podczas pracy należy dbać o czystość i porządek na wyznaczonym miejscu oraz w pomieszczeniu pracowni. 15. Za czystość i porządek na miejscu przeznaczonym dla danego ćwiczenia odpowiadają studenci, którzy je wykonują oraz prowadzący ćwiczenia. 16. W pracowni uczelnianej obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania osobom nieupoważnionym. | |

Podpis Kierownika jednostki *(dla przedmiotu)*

lub Koordynatora modułu *(dla modułu)*