

Wewnętrzny regulamin dydaktyczny
dot. studiów stacjonarnych i niestacjonarnych:
jednolite studia magisterskie oraz studia I i II stopnia
na Wydziale Lekarskim CM UMK
obowiązujący od roku akademickiego 2018/2019
(niniejszy regulamin jest stosowany wraz z Regulaminem Studiów
UMK w Toruniu z dnia 28 kwietnia 2015 r.)

A. Dane ogólne dotyczące jednostki dydaktycznej i realizowanego przedmiotu:

- 1) Nazwa jednostki dydaktycznej: **Katedra Biologii i Biochemii Medycznej, Zakład Biochemii Medycznej**
- 2) Kierownik zespołu dydaktycznego: **dr hab. Karolina Szewczyk-Golec**
- 3) Osoba odpowiedzialna za dydaktykę: **dr hab. Karolina Szewczyk-Golec**
- 4) Skład zespołu dydaktycznego: **dr hab. Karolina Szewczyk-Golec, dr Hanna Pawluk, dr Daria Kupczyk, mgr Rafał Bilski, dr Marcin Wróblewski, dr Ewa Kopkowska, dr Renata Kołodziejska**



- 5) Nazwa przedmiotu: **Molekularne podstawy metabolizmu**
- 6) rok studiów: **pierwszy**
- 7) Dyżury nauczycieli akademickich: dyżury zostaną podane do wiadomości na pierwszych zajęciach oraz zostaną wywieszone w gablocie przed pracownią

B. Forma realizowania przedmiotu:

- 1) Rodzaj zajęć dydaktycznych:
 - a) wykłady: (podać liczbę godzin) – 30 h
 - b) seminaria: (podać liczbę godzin) – 6 h
 - c) ćwiczenia: (podać liczbę godzin) – 24 h
- 2) Zajęcia dydaktyczne są realizowane w oparciu o efekty kształcenia zaprojektowane dla przedmiotu oraz zgodnie z tematyką zawartą w sylabusie i rozkładzie zajęć ustalonym przez Kierownika jednostki.
- 3) Zajęcia dydaktyczne w formie wykładu prowadzi nauczyciel z tytułem naukowym profesora lub ze stopniem naukowym doktora habilitowanego posiadający dorobek naukowy związany z wykładanym przedmiotem; wykład może być prowadzony przez nauczyciela akademickiego ze stopniem doktora.
- 4) Uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych jest obowiązkowe: obecność studenta na wykładach, ćwiczeniach i seminariach jest kontrolowana; sprawdzianem obecności na wykładach są ich treści zawarte w zaliczeniu lub egzaminie z przedmiotu.
- 5) Studenci są zobowiązani do punktualnego stawiania się na zajęcia z odpowiednim przygotowaniem teoretycznym. Spóźnienia przekraczające 15 minut mogą być traktowane jako nieobecność.
- 6) Niezrealizowane zajęcia dydaktyczne z powodu godzin rektorskich nie podlegają odrabianiu, ale przypisane im efekty kształcenia do realizacji obowiązują przy ich weryfikacji na kolokwium i egzaminie.
- 7) Na ćwiczenia i seminaria student zobowiązany jest być przygotowanym merytorycznie z zakresu bieżących zagadnień przewidzianych w rozkładzie zajęć dydaktycznych oraz sylabusie, co nauczyciel akademicki weryfikuje w sposób systematyczny. Metody weryfikacji efektów kształcenia z zakresu wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych omawia prowadzący na pierwszych zajęciach podając w sposób szczegółowy ich sposoby oraz kryteria.
- 8) Na pierwszych zajęciach Studenci zapoznają się z organizacją zajęć, w tym również z terminami konsultacji z prowadzącym, regulaminem dydaktycznym, zasadami BHP oraz warunkami uzyskania zaliczenia przedmiotu. Zaznajomienie się z obowiązującymi przepisami BHP Student potwierdza własnoręcznym podpisem.
- 9) Naruszanie przepisów BHP może spowodować niedopuszczenie lub wykluczenie z zajęć dydaktycznych.

- 10) Student ma prawo do prowadzenia dyskusji odnośnie poruszanych problemów w trakcie prowadzonych zajęć dydaktycznych i podczas konsultacji.
- 11) Student powinien okazywać szacunek wobec nauczycieli i innych pracowników Uczelni oraz kolegów i pacjentów, w tym również poprzez odpowiedni do okoliczności strój i godne zachowanie. Zasady zachowania w czasie zajęć klinicznych z pacjentem określa Kodeks Etyki studenta Wydziału Lekarskiego CM UMK.

C. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

- 1) Obecność, która jest obowiązkowa, na wszystkich wykładach i ćwiczeniach oraz seminariach.
- 2) Uzyskanie zaliczeń pozytywnych – zgodnie z systemem weryfikacji efektów kształcenia – ze sprawdzianów pisemnych lub ustnych, z wykonanych praktycznie ćwiczeń i sporządzonych do nich sprawozdań oraz prezentacji przedstawionej podczas seminarium.
- 3) Pozytywny wynik dwóch kolokwiiwów śródssemestralnych.

Oceny są wystawiane według liczby uzyskanych punktów zgodnie z poniższą tabelą:

% uzyskanych punktów	ocena
92-100	bdb (5)
84-91	db+ (4+)
76-83	db (4)
68-75	dst+ (3+)
56-67	dst (3)
0-55	ndst (2)

Minimalny próg procentowy dla uzyskania oceny dostatecznej wynosi 56%.

- 4) Na ćwiczenia/seminaria student zobowiązany jest być przygotowanym merytorycznie z zakresu bieżących zagadnień przewidzianych w rozkładzie zajęć dydaktycznych oraz sylabusie, co nauczyciel akademicki weryfikuje w sposób systematyczny. Metody weryfikacji efektów kształcenia z zakresu wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych omawia prowadzący na pierwszych zajęciach podając szczegółowe ich sposoby oraz kryteria.

D. Forma i warunki zaliczenia końcowego przedmiotu: nie dotyczy. Forma i warunki zaliczenia końcowego przedmiotu znajdują się w regulaminie modułu.

E. Warunki odrabiania zajęć opuszczonych z przyczyn usprawiedliwionych lub zajęć niezaliczonych z innych powodów

- 1) Niedozwolone jest opuszczenie zajęć, także w ich trakcie, z przyczyn nieusprawiedliwionych, toteż nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach dydaktycznych uniemożliwia zaliczenie bloku tematycznego powiązanego z przypisanymi do niego efektami kształcenia.
- 2) Nieobecność na zajęciach dydaktycznych należy usprawiedliwić w terminie nie dłuższym niż 7 dni lub bezpośrednio po ustąpieniu jej przyczyny. Niespełnienie danego warunku skutkować będzie brakiem zaliczenia danych zajęć i wpłynie na brak zaliczenia przedmiotu.
- 3) Nieobecność z przyczyn zdrowotnych wymaga zaświadczenia lekarskiego, a w przypadkach losowych (jak na przykład pogrzeb) udokumentowanego stosownego potwierdzenia.
- 4) Usprawiedliwiona nieobecność na ćwiczeniach jest traktowana jako ćwiczenie niezaliczone, co nie zwalnia studenta od zaliczenia materiału i realizacji efektów kształcenia w czasie możliwie najkrótszym.
- 5) Usprawiedliwienia dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący dane zajęcia, u którego student zobowiązany jest złożyć podczas dyżuru dydaktycznego kopię zwolnienia lekarskiego podając oryginał do wglądu.
- 6) Sposób i formę wyrównania zaległości:
 - w przypadku ćwiczeń – sposób wyrównywania zaległości stanowi uczestnictwo w dodatkowych zajęciach weryfikujących odpowiednie efekty kształcenia, szczególnie z zakresu umiejętności praktycznych,
 - w przypadku wykładów lub seminariów – sposób wyrównywania zaległości stanowi sprawdzian weryfikujący odpowiednie efekty kształcenia, szczególnie z zakresu wiedzy.

F. Zalecane piśmiennictwo:

- 1) Podręczniki wiodące:
 - Rodwell VW, Bender D, Botham KM, Kennelly PJ, Weil PA. Biochemia Harpera ilustrowana, Red. wyd. pol. Smoleński R, PZWL, Warszawa 2018, wyd. 7.
- 2) Podręczniki uzupełniające:

- Bańkowski E. Biochemia. Podręcznik dla studentów uczelni medycznych. Edra Urban & Partner, Wrocław 2016, wyd. 3.
- Kłyszejko-Stefanowicz L. Ćwiczenia z biochemii. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2018.
- Tymoczko JL, Berg JM, Stryer L. Biochemia – krótki kurs. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013, wyd. 1.

G. Ogólne i szczegółowe przepisy BHP wymagane podczas realizacji procesu dydaktycznego w jednostce

- 1) Studenci przed przystąpieniem do zajęć mają obowiązek pozostawiać odzież wierzchnią w szatni oraz bezwzględnie wyłączyć telefony komórkowe.
- 2) Studentów zobowiązuje się do posiadania i zakładania stroju ochronnego: czysty fartuch ochronny, antypoślizgowe obuwie, a także do posiadania rękawiczek lateksowych oraz ściereczki.
- 3) Podczas zajęć dydaktycznych obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, zakaz spożywania pokarmów, palenia tytoniu, pozostawiania pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających i używania ognia. Student nie stosujący się do tych zaleceń zostanie relegowany z zajęć.
- 4) Na zajęciach dydaktycznych zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania zajęć dydaktycznych bez zgody wykładowcy przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę. Obowiązuje również zakaz używania urządzeń rejestrujących wyłącznie dźwięk (np. dyktafonów).
- 5) Odpowiedzialność finansową za szkody materialne spowodowane postępowaniem niezgodnym z przepisami BHP i P/POŻ ponosi student.
- 6) Student zobowiązany jest:
 - zachować ciszę i spokój w laboratorium
 - utrzymać w czystości miejsce pracy ćwiczeń
 - umyć używany sprzęt laboratoryjny i sprzątnąć miejsce pracy po skończonych ćwiczeniach
 - zachować ostrożność w czasie pracy by nie narażać siebie, innych i nie uszkodzić sprzętu
 - zachować szczególną ostrożność w czasie pracy ze stężonymi kwasami, ze stężonymi zasadami i z truciznami oraz z substancjami łatwopalnymi
 - pracować pod wyciągiem z substancjami drażniącymi drogi oddechowe

- rozcieńczać silnym strumieniem wody roztwory wlewane do zlewu
- wylewać do oznakowanych pojemników roztwory i osady z solami srebra
- wrzucać do kosza odpadki stałe
- skierować w kierunku gdzie nikt nie pracuje wylot probówki w czasie ogrzewania palnika
- skierować ruchem ręki w swoją stronę pary substancji, której zapach chcemy określić
- sprawdzić szczelność węży gumowych przed użyciem palnika
- umyć ręce przed każdorazowym wyjściem z pracowni
- podjąć działania lokalizujące pożar w razie zapalenia się substancji na stanowisku pracy
- zgłaszać niezwłocznie wszelkie wypadki prowadzącemu ćwiczenia

7) Nie wolno w laboratorium

- smakować, brak do ust substancji chemicznych
- zmieniać korków w butelkach z odczynnikami
- przenosić odczynników na inne stoły.
- wlewać lub wsypywać z powrotem do butelek lub słoików pobranych chemikaliów.
- wykonywać żadnych doświadczeń na własną rękę.

8) Student zobowiązany jest zapoznać się z kartami charakterystyk odczynników używanych na ćwiczeniach (dostępne w Zakładzie lub w internecie).

9) W czasie zajęć studentowi bez wiedzy asystenta nie wolno opuszczać miejsca wyznaczonego rozkładem zajęć dydaktycznych. W przypadku wyjścia studenta z zajęć, na przykład do toalety i braku powrotu lub po bardzo długim czasie – fakt ten zostanie odnotowany na karcie obecności (w celu zastosowania dalszych procedur, tj. konsekwencji danego zachowania).

10) W przypadku jakichkolwiek zagrożeń lub wypadków w trakcie zajęć, student zobowiązany jest poinformować osobę prowadzącą.

H. Sposób upublicznia informacji w jednostce

1. Wszystkie informacje organizacyjne dotyczące procesu kształcenia w zakresie przedmiotu Molekularne podstawy metabolizmu są umieszczane w gablotach jednostki lub na stronie internetowej Uczelni w linku jednostki.
2. Ze względu na bezpieczeństwo internetowe – korespondencja ze studentami odbywa się poprzez adresy mailowe utworzone na serwerze Uczelni – czyli nauczyciele akademicy używają adresów służbowych (@cm.umk.pl), natomiast studenci adresy zawierające numery indeksów (@stud.umk.pl).

Bydgoszcz

Podpis Kierownika Dydaktycznego

.....
Rada Samorządu Studenckiego
Wydziału Lekarskiego

.....
Dziekan Wydziału Lekarskiego