



**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„DOSKONALENIE KOMPETENCJI PRZYSZŁEGO LEKARZA”**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w bezpłatnych zajęciach w ramach projektu nr POWR.03.01.00-00-K330/16 „Doskonalenie kompetencji przyszłego lekarza”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską (UE) ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020.
3. Czas trwania Projektu: 1 lipca 2017 do 30 czerwca 2020 r.
4. Adres Biura Projektu: Dział Zarządzania Funduszami Strukturalnymi CM ul. Jagiellońska 13-15, 85-067 Bydgoszcz.
5. Miejsce realizacji Projektu: Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.
6. Zasięg terytorialny Projektu – cała Polska.

§ 2

Słownik pojęć

Ileokroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

Projekcie – oznacza to Projekt „*Doskonalenie kompetencji przyszłego lekarza*”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

Beneficjencie – oznacza to Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu.

Uczestnik/czka – oznacza studenta/kę V lub VI roku kierunku lekarskiego Collegium Medicum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika

Zajęciach - należy przez to rozumieć wszystkie formy kształcenia przewidziane w Projekcie.

Biurze Projektu – należy przez to rozumieć Dział Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM UMK.

Koordynatorze Projektu – należy rozumieć osobę, która koordynuje, nadzoruje i zarządza Projektem, planuje, koordynuje zadania zespołu, nadzoruje prawidłową realizację Projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.

CM UMK – Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.

§ 3

Cele Projektu i postanowienia programowo-organizacyjne

1. Celem Projektu jest podniesienie kompetencji komunikacyjnych, zawodowych oraz kompetencji w zakresie przedsiębiorczości studentów V i VI roku kierunku lekarskiego Collegium Medicum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika (CM UMK) poprzez uczestnictwo w Zajęciach.
2. Zakres zadań i działań w ramach projektu przewiduje podniesienie kompetencji :
 - zawodowych
 - komunikacyjnych
 - z zakresu przedsiębiorczości
3. Projekt obejmuje 4 rodzaje Zajęć:
 - zajęcia warsztatowe
 - wizyty studyjne
 - dodatkowe zajęcia z pracodawcą
 - dodatkowe zajęcia z pracodawcą w formie projektowej
4. Projekt przewiduje wsparcie dla 150 studentów kierunku lekarskiego, w tym 97 studentek i 53 studentów CM UMK, którzy z własnej inicjatywy zgłoszą chęć uczestnictwa w Projekcie i udziału we wszystkich Zajęciach przewidzianych Projektem.
5. Zaplanowane w Projekcie Zajęcia nie są objęte programem kształcenia na kierunku lekarskim.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w okresach:

I nabór: 01.08.2017 r. - 31.10.2017 r.

II nabór: 01.06.2018 r. – 30.09.2018 r.



Etap I

Złożenie wypełnionych i podpisanych dokumentów:

- Formularz osobowy
- Deklaracja uczestnictwa
- Zaświadczenie o statusie studenta V roku kierunku lekarskiego CM UMK
- Zapoznanie się i podpisanie regulaminu uczestnictwa w Projekcie.

II Etap

- Bilans kompetencji opracowany przez Doradcę Zawodowego z Biura Karier CM UMK w Biurze Projektu

III Etap

- Proces weryfikacji złożonych dokumentów przez Komisję Rekrutacyjną.

IV Etap

- Podpisanie z kandydatami zatwierdzonymi przez Komisję Rekrutacyjną oświadczenia uczestnika Projektu oraz umowy.

2. Nabór Uczestników/czek do udziału w Projekcie odbywa się na podstawie złożonego kompletu dokumentów aplikacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 .
3. Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby, które dostarczą komplet dokumentów oraz poprzez test kompetencyjny wykażą największą potrzebę wsparcia w Projekcie.
4. Termin naboru dokumentów upływa dla I etapu naboru 31.10.2017 r., a dla II etapu naboru dnia 30.09.2018 r.
5. Zgłoszenia, które wpłynęły po wyznaczonym terminie lub są niekompletne, nie podlegają procedurze kwalifikacyjnej.
6. Wzory dokumentów niezbędnych do zgłoszenia uczestnictwa w Projekcie będą dostępne na stronie internetowej Wydziału Lekarskiego w zakładce : Projekt „Doskonalenie kompetencji przyszłego lekarza”.
7. Dokumenty można dostarczyć drogą elektroniczną na adres lekarze@cm.umk.pl, drogą pocztową na adres: *Collegium Medicum UMK Dział Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM ul. Jagiellońska 13-15; 85- 067 Bydgoszcz z dopiskiem „DKPL”* lub osobiście.
8. Weryfikacji formalnej otrzymanych zgłoszeń dokonuje Komisja Rekrutacyjna na podstawie następujących kryteriów:



- 1) student/ka kierunku lekarskiego CM UMK,
 - 2) dostarczenie kompletu wypełnionych i podpisanych dokumentów,
 - 3) wypełniony bilans kompetencji.
9. Ogłoszenie wyników – sporządzenie listy osób zakwalifikowanych oraz listy osób rezerwowych dostępne będą w Biurze Projektu oraz przesłane na indywidualne adresy mailowe potencjalnych uczestników Projektu.
10. Do dnia 10.11.2017 r. (I nabór) oraz do dnia 10.10.2018 r. (II nabór) zostanie ogłoszona ostateczna lista uczestników Projektu, po uprzednim potwierdzeniu swojego udziału przez kandydatów.
11. W przypadku braku wystarczającej liczby osób zainteresowanych Projektem lub braku osób spełniających kryteria naboru planuje się nabór dodatkowy wg tych samych kryteriów.
12. Projekt realizowany jest z zachowaniem równości szans kobiet i mężczyzn - działania informacyjne, promocyjne, materiały dydaktyczne także uwzględniają tę zasadę.
13. Projekt realizowany jest z zachowaniem równości szans i dostępności Projektu dla osób niepełnosprawnych. Zarówno budynki dydaktyczne, sale dydaktyczne oraz inne pomieszczenia, które będą wykorzystane do realizacji Projektu, zapewniają dostęp osobom niepełnosprawnym.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników/czek Projektu

1. Uczestnik/czka jest zobowiązany/a do udziału we wszystkich Zajęciach.
2. Uczestnik/czka otrzymuje:
 - 1) materiały szkoleniowe;
 - 2) certyfikat potwierdzający udział w Projekcie.
3. Uczestnik/czka jest zobowiązany/a do uczestnictwa w każdych Zajęciach w wymiarze co najmniej 50% czasu przewidzianego programem dla danych Zajęć. Liczbę godzin dydaktycznych przewidzianych programem dla danych Zajęć określono w załączniku nr 1 do regulaminu.
4. Uczestnikowi/czce przystępującemu/ej do Projektu zostanie przyznana indywidualna organizacja studiów (IOS).



5. Uczestnik/czka potwierdza każdorazowo swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności i punktualnie stawia się na Zajęcia.
6. Niewywiązanie się z uczestnictwa w każdych Zajęciach w wymiarze co najmniej 50% czasu przewidzianego programem dla danych Zajęć lub rezygnacja z uczestnictwa w czasie trwania Projektu oznacza cofnięcie IOS.
7. Realizator Projektu wyjątkowo dopuszcza usprawiedliwioną nieobecność spowodowaną chorobą lub ważnymi okolicznościami na zasadzie przepisów kodeksu pracy.

§ 6

Warunki prowadzenia zajęć w ramach Projektu

1. W zależności od rodzaju Zajęć w ramach Projektu zostaną utworzone grupy szkoleniowe liczące od 3 do 15 osób.
2. Realizator Projektu zapewnia niezbędne do realizacji Projektu zaplecze lokalowe, techniczne i kadrowe.
3. Zajęcia będą prowadzone z wykorzystaniem nowoczesnych technik i technologii multimedialnych oraz nowoczesnych metod nauczania.
4. Na miejsce osoby rezygnującej z uczestnictwa w Projekcie przed jego rozpoczęciem zostaje zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
5. W celu weryfikacji sytuacji Uczestników/czek oraz skuteczności działań Projektu Uczestnicy/czki zajęć są zobowiązani/e do wypełniania otrzymanych ankiet i udzielania informacji podczas indywidualnych rozmów w trakcie realizacji Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu POWR.03.01.00-00-K330/16
„Doskonalenie kompetencji przyszłego lekarza”



czytelny podpis uczestnika Projektu



Załącznik nr 1

Ramowy program Projektu pn. „Doskonalenie kompetencji przyszłego lekarza”:

- Warsztaty podstawowych metod diagnostycznych (20h)
- Warsztaty badanie USG (20h)
- Warsztaty redagowania recept (10h)
- Warsztaty podstawowych metod fizjoterapeutycznych (18h)
- Warsztaty z systemów informatycznych ewidencjonowania chorych (10h)
- Komisja Bioetyki (3h)
- Wizyty studyjne w aptekach (3h)

II. Kompetencje komunikacyjne:

- Warsztaty z komunikacji interpersonalnej (10h)
- Warsztaty z komunikacji z pacjentem poszkodowanym i rzecznikiem Praw Pacjenta (10h)
- Warsztaty z coachingu (15h)
- Warsztaty z dialogu z dziennikarzami (10h)
- Warsztaty z savoir –vivre (10h)
- Warsztaty z j. obcego na poziomie B2 (420h)
- Wizyty studyjne w hospicjach (2h)
- Wizyty studyjne w placówkach leczniczo – opiekuńczych (5h)
- Wizyty studyjne w placówkach pomocowych dla bezdomnych (5h)

III. Kompetencje w zakresie przedsiębiorczości

- Warsztaty z płatnikiem usług medycznych (15h)
- Warsztaty z brokerem (10h)
- Warsztaty z doradcą podatkowym (10h)
- Warsztaty z przedstawicielem firmy farmaceutycznej (5h)
- Warsztaty z przedstawicielem Izby Lekarskiej (5h)
- Warsztaty w zakresie ochrony prawnej lekarzy (10h)
- Warsztaty realizowane z pracodawcami (konwersatoria z lek. rezydentami) (10h)
- Zadania praktyczne z księgowym (20h)
- Warsztaty z pracownikiem Sanepidu (5h)