

**REGULAMIN DOFINANSOWANIA UDZIAŁU DOKTORANTÓW W KONFERENCJACH
KRAJOWYCH/ZAGRANICZNYCH**

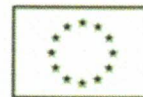
W RAMACH PROJEKTU „UTWORZENIE I REALIZACJA INTERDYSCYPLINARNYCH, ANGLOJĘZYCZNYCH,
STACJONARNYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH O ZASIĘGU MIĘDZYNARODOWYM NA WYDZIALE
LEKARSKIM COLLEGIUM MEDICUM IM. LUDWIKA RYDYGIERA UNIWERSYTETU MIKOŁAJA
KOPERNIKA”

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa tryb i zasady udzielania dofinansowania udziału w konferencji krajowej/zagranicznej (zwanej dalej „Konferencją”) Doktorantom w ramach Projektu „Utworzenie i realizacja interdyscyplinarnych, anglojęzycznych, stacjonarnych studiów doktoranckich o zasięgu międzynarodowym na wydziale Lekarskim Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera Uniwersytetu Mikołaja Kopernika” (dalej „Projektu”) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Priorytet III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.2 Studia doktoranckie, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
2. W rozumieniu niniejszego regulaminu Doktorantem jest Uczestnik Projektu.
3. Udział w Konferencji ma na celu stworzenie Doktorantom możliwości indywidualnego rozwoju naukowego i poszerzania wiedzy w ośrodkach specjalizujących się w danej dziedzinie oraz uczestnictwo w konferencjach poświęconych tematyce ich badań.
4. Udzielanie dofinansowania udziału w Konferencji odbywa się zgodnie z zasadami równości szans w tym płci, poprzez zagwarantowanie równego dostępu do informacji na temat programu oraz jednakowe kryteria oceny.
5. Zgoda na dofinansowanie udziału w Konferencji przyznawana jest na zasadach konkursu, który jest ogłaszany i prowadzony przez Komisję ds. przyznawania dofinansowania udziału doktorantów w konferencjach naukowych (dalej „Komisję”).
6. Do obowiązków Komisji należy w szczególności:
 - a) ogłoszenie konkursu poprzez umieszczenie odpowiednich informacji na tablicy ogłoszeń Wydziału Lekarskiego oraz na wydziałowej stronie internetowej;
 - b) sprawdzenie poprawności i dokonanie oceny złożonych wniosków;
 - c) ustalenie list rankingowych Doktorantów ubiegających się o dofinansowanie Konferencji;
 - d) ustalenie list Doktorantów, którzy otrzymali zgodę na dofinansowanie udziału w Konferencji;
 - e) wydanie decyzji w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji.

§ 2 Proces rekrutacji

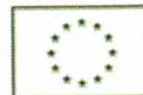
1. W roku akademickim 2019/2020 konkurs składa się z następujących etapów:
 - a) Etap I - składanie wniosków o przyznanie dofinansowania udziału w Konferencji (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu) – termin i miejsce składania wniosków wraz z załącznikami - 11.10.2019r. godz. 14:30 – Dziekanat Wydziału Lekarskiego CM UMK (adres wskazany w §3 ust. 4 Regulaminu). Wnioski muszą być wypełnione komputerowo oraz podpisane przez Doktoranta.
Do wniosku Doktorant zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich wymaganych załączników.



- b) Etap II - weryfikacja formalna i ocena wniosków o przyznanie dofinansowania udziału w Konferencji dokonywana przez Komisję;
 - c) Etap III - ustalenie i ogłoszenie list rankingowych oraz list Doktorantów, którzy otrzymali zgodę na dofinansowanie udziału w Konferencji (wzór listy stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu) – termin ogłoszenia list 16.10.2019;
 - d) Etap IV - wydanie decyzji w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji (wzór decyzji stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) - termin wydania decyzji - 17.10.2019;
 - e) Etap V - dostarczenie przez Doktoranta, który otrzymał pozytywną decyzję w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji potwierdzenia udziału w Konferencji – termin dostarczenia dokumentów to minimalnie 14 dni roboczych przed rozpoczęciem udziału w Konferencji.
 - f) podpisanie umowy o dofinansowanie udziału w Konferencji (wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do Regulaminu) - termin podpisania umowy to maksymalnie 14 dni roboczych przed rozpoczęciem udziału w Konferencji.
2. W przypadku rezygnacji Doktoranta z otrzymania dofinansowania udziału w Konferencji przed terminem wydania decyzji w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji, do listy Doktorantów, którzy otrzymali zgodę na dofinansowanie udziału w Konferencji zostaje zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
 3. Terminy i miejsca dla poszczególnych etapów rekrutacji w latach akademickich 2020/2021 oraz 2021/2022 zostaną ogłoszone odrębnym Komunikatem Koordynatora Projektu przed rozpoczęciem procesu rekrutacji.

§ 3 Tryb i zasady przyznawania dofinansowania udziału w Konferencji

1. O dofinansowanie udziału w Konferencji mogą ubiegać się osoby będące Uczestnikami Projektu oraz Doktorantami na II, III lub IV roku Interdyscyplinarnych, anglojęzycznych, stacjonarnych studiów doktoranckich o zasięgu międzynarodowym na Wydziale Lekarskim Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera Uniwersytetu Mikołaja Kopernika.
2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie udziału w Konferencji jest złożenie w terminie, miejscu i formie, określonym w §2 ust. 1a Regulaminu, wniosku o dofinansowanie udziału w Konferencji wraz z załącznikami.
3. Dokumenty wskazane w §3 ust. 2, które będą niekompletne i/lub takie, które wpłyną po wyznaczonym terminie określonym w §2 ust. 1a Regulaminu, nie podlegają procedurze kwalifikacyjnej.
4. Dokumenty aplikacyjne należy dostarczyć osobiście lub drogą pocztową do: Dziekanatu Wydziału Lekarskiego CM UMK, ul. Jagiellońska 13-15 85-067 Bydgoszcz, Budynek A, pokój 9. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Dziekanatu Wydziału Lekarskiego CM UMK, ul. Jagiellońska 13-15 85-067 Bydgoszcz, Budynek A, pokój 9.
5. Kryteria oceny wniosków o dofinansowanie udziału w Konferencji obejmują:
 - a) Dorobek Doktoranta – skala punktowa od 0 do 3;
 - b) Związek wybranej Konferencji z tematyką podjętych badań – skala punktowa od 0 do 2;
 - c) Możliwość udziału czynnego w konferencji – skala punktowa od 0 do 2.
6. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów, decyduje termin złożenia wniosku o dofinansowanie udziału Doktoranta w Konferencji.



§ 4 Zasady udziału w Konferencji

1. Doktorant zobowiązany jest:
 - a) rozpocząć udział w Konferencji w roku akademickim, w którym otrzymał dofinansowanie udziału w Konferencji, jednak nie wcześniej niż 40 dni od ogłoszenia listy Doktorantów, którzy otrzymali zgodę na dofinansowanie udziału w Konferencji;
 - b) zakończyć udział w Konferencji do dnia 10 września roku akademickiego, w którym rozpoczął realizację udziału w Konferencji.
2. W ramach Projektu przewiduje się dofinansowanie udziału w:
 - a) maksymalnie 8 konferencjach w roku akademickim 2019/2020,
 - b) maksymalnie 8 konferencjach w roku akademickim 2020/2021,
 - c) maksymalnie 8 konferencjach w roku akademickim 2021/2022.
3. Doktorant samodzielnie znajduje Konferencję, która odpowiada tematyce podjętych przez niego badań.
4. Konferencja może trwać maksymalnie 2 dni i musi dotyczyć zakresu prowadzonych przez Doktoranta badań naukowych.
5. Udział w Konferencji nie może odbywać się w tym samym czasie, w którym zaplanowana była realizacja poszczególnych przedmiotów w ramach Projektu (tj. w planie zajęć Doktoranta w danym roku akademickim).

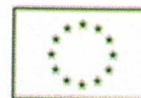
§ 5 Obowiązki Doktoranta

1. Do obowiązków Doktoranta, który otrzymał dofinansowanie udziału w Konferencji należy w szczególności:
 - a) Dostarczenie dokumentów w terminie, miejscu i formie o których mowa w §2 ust. 1e;
 - b) Wypełnienie Karty Samooceny przed rozpoczęciem udziału w Konferencji i dostarczenie do Działu Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM co najmniej w dniu podpisania umowy, o której mowa §2 ust. 1f (wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - c) Wypełnienie Karty Samooceny po zakończeniu udziału w Konferencji i dostarczenie dokumentu do Działu Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM maksymalnie 7 dni roboczych po zakończeniu udziału w Konferencji, jednak nie później niż do 15 września roku akademickiego, w którym Doktorant rozpoczął realizację udziału w Konferencji (wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - d) Wypełnienie pisemnego sprawozdania (wypełnionego komputerowo) po zakończeniu udziału w Konferencji i dostarczenie zatwierdzonego przez Koordynatora Projektu dokumentu do Działu Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM maksymalnie 30 dni roboczych po zakończeniu udziału w Konferencji, jednak nie później niż do 15 września roku akademickiego, w którym Doktorant rozpoczął realizację udziału w Konferencji (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu).

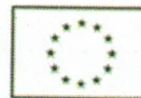
§ 6 Zasady dofinansowania udziału w Konferencji

1. Uniwersytet zobowiązuje się do pokrycia następujących kosztów związanych z udziałem w Konferencji:
 - a) koszty udziału Doktoranta w Konferencji (do kwoty zgodnej z wnioskiem o dofinansowanie);
 - b) koszty zakwaterowania Doktoranta w trakcie Konferencji (do kwoty zgodnej z wnioskiem o dofinansowanie);

Handwritten signatures and initials:
1. as
2. as



- i. dotyczy wyłącznie kosztów zakwaterowania, w sytuacji gdy miejsce Konferencji jest inne niż miejsce zamieszkania Doktoranta oraz jest oddalone od siedziby CM UMK o więcej niż 50km - drogą publiczną, nie w linii i prostej,
 - ii. obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem,
 - c) koszty dojazdu Doktoranta do miejsca Konferencji w obie strony poza miejscem zamieszkania (do kwoty zgodnej z wnioskiem o dofinansowanie) do wysokości kosztów podróży klasą ekonomiczną;
 - d) kosztu diety liczonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. 2013 poz. 167).
2. Dofinansowanie przyznawane jest Doktorantom, którzy otrzymali pozytywną decyzję w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji. Przyznane dofinansowanie rozliczane jest zgodnie z zasadami rozliczania kosztów służbowego wyjazdu obowiązującymi w Uniwersytecie.
 3. Uniwersytet odpowiedzialny jest za wybór miejsca zakwaterowania zgodnie z wewnętrzną procedurą, a także zgodnie z wytycznymi kwalifikowalności kosztów w Projekcie. Doktorant otrzymuje informacje o miejscu zakwaterowania przed rozpoczęciem udziału w Konferencji.
 4. Doktorant może wnioskować o zwrot kosztów dojazdu zgodnie z §6 ust. 1c Regulaminu na podstawie rozliczenia kosztów delegacji (wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu), do którego dołączone będą wszystkie dowody zakupu (faktur/rachunków, biletów, etc.)
 5. Doktorant zobowiązany jest do dopełnienia wszelkich niezbędnych formalności nałożonych na niego przez Organizatora Konferencji związanych z rejestracją jego udziału w Konferencji. Po dokonaniu rejestracji i otrzymaniu potwierdzenia udziału w Konferencji, Doktorant zobowiązany jest do przekazania faktury dotyczącej opłaty za udział w Konferencji do Działu Projektów i Współpracy Międzynarodowej CM w celu przekazania jej do płatności.
 6. Zwrot kosztów dojazdu, o których mowa w §6 ust. 1c Regulaminu następuje po przedłożeniu prawidłowo wypełnionych wszystkich dokumentów wymaganych zgodnie z §5 Regulaminu oraz dokumentów, o których mowa w ust. 4 w niniejszym paragrafie w terminie 14 dni od daty ich złożenia, jednak nie później niż do 15 września roku akademickiego, w którym Doktorant rozpoczął realizację udziału w Konferencji.
 7. W terminie 7 dni od daty złożenia rozliczenia wyjazdu, doktorant dokona zwrotu niewykorzystanych środków finansowych stanowiących różnicę pomiędzy łącznym przewidywanym kosztem pobytu a rzeczywistymi kosztami pobytu, wynikającymi ze złożonych do rozliczenia dokumentów.
 8. Koszty pobytu przekraczające koszty, o których mowa w §6 ust. 1c Doktorant pokrywa w ramach własnych środków.
 9. Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne dodatkowe opłaty i podatki do uiszczenia, do których może być zobowiązany Doktorant w związku z otrzymaniem dofinansowania.



§ 7 Sankcje

1. W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów wskazanych w § 2 oraz § 5 Regulaminu lub w przypadku niespełnienia przez Doktoranta, który otrzymał dofinansowanie innych postanowień niniejszego Regulaminu, Uniwersytet ma prawo do cofnięcia dofinansowania lub żądania zwrotu kwoty dofinansowania.
2. Doktorant utraci prawo do złożenia wniosku w kolejnych naborach wniosków o udzielenie dofinansowania udziału w Konferencjach oraz zostanie obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi przez Uniwersytet na rzecz jego uczestnictwa w Konferencji, w przypadku gdy:
 - a) Doktorant nie dokona rozliczenia dofinansowania w terminie, z wyjątkiem sytuacji, w której Doktorant wykaże, iż brak rozliczenia jest spowodowany niezależnymi od niego przyczynami;
 - b) Doktorant, który otrzyma pozytywną decyzję w sprawie przyznania dofinansowania udziału w Konferencji złoży rezygnację z udziału w Konferencji przed podpisaniem Umowy.
3. Rezygnacja Doktoranta z udziału w Konferencji wskutek działania „siły wyższej” tj. nieprzewidywalnej, wyjątkowej sytuacji lub wydarzenia będącego poza kontrolą Doktoranta, która nie jest skutkiem jego błędu lub zaniedbania, a uniemożliwiającej wzięcie udziału w Konferencji, nie skutkuje koniecznością poniesienia przez Doktoranta kosztu poniesionego przez Uniwersytet na rzecz jego uczestnictwa w Konferencji.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, a dotyczących Projektu oraz dofinansowania udziału doktorantów w Konferencjach, decyzje podejmuje Koordynator Projektu.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu POWR.03.02.00-00-I019/16 „*Utworzenie i realizacja interdyscyplinarnych, anglojęzycznych, stacjonarnych studiów doktoranckich o zasięgu międzynarodowym na wydziale Lekarskim Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera Uniwersytetu Mikołaja Kopernika*”.

Załączniki:

1. Wzór wniosku o dofinansowanie udziału Doktoranta w Konferencji
2. Wzór Listy rankingowej Doktorantów, którzy złożyli wniosek o przyznanie dofinansowania udziału w Konferencji oraz wzór Listy Doktorantów, którzy otrzymali dofinansowanie udziału w Konferencji
3. Wzór Decyzji Komisji ds. przyznawania dofinansowania udziału doktorantów w konferencjach naukowych
4. Wzór Karty Samooceny Doktoranta
5. Wzór Sprawozdania Doktoranta z Konferencji
6. Wzór Polecenia wyjazdu
7. Wzór Zaświadczenia od organizatora Konferencji o udziale Doktoranta w Konferencji
8. Umowa o dofinansowanie udziału w Konferencji wraz z załącznikami.

Z-CA KOORDYNATORA
Projektu

mgr Joanna Sikora

Zastępca Kwestora
ds. Collegium Medicum

mgr Magdalena Jazdziewicz

PROREKTOR
ds. Collegium Medicum

czytelny podpis Koordynatora Projektu

czytelny podpis Doktoranta

mgr Katarzyna Kucharska
Dział Projektów
i Współpracy Międzynarodowej CM