***Załącznik do Regulaminu dydaktycznego***

*dot. studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w języku angielskim:*

*jednolite studia magisterskie oraz studia I i II stopnia*

*na Wydziale Lekarskim CM UMK*

*obowiązujący od roku akademickiego 2020/2021*

|  |
| --- |
| **Dane ogólne dotyczące jednostki Wydziału i realizowanego przedmiotu lub modułu:** |
| Nazwa jednostki / jednostek Wydziału | Katedra Chorób Oczu |
| Kierownik jednostki / jednostek Wydziału | Prof. dr hab. n. med. Grażyna Malukiewicz |
| Koordynator dydaktyczny w jednostce/jednostkach Wydziału | Prof. dr hab. n. med. Grażyna Malukiewicz |
| Koordynator ds. zdalnego kształcenia w jednostce/jednostkach Wydziału | dr n. med. Karolina Kaźmierczak |
| Osoby odpowiedzialne za dydaktykę w obszarze przedmiotu/modułu: | - Prof. dr hab. n. med. Grażyna Malukiewicz- dr hab. n.med. Hanna Lesiewska, prof. UMK- dr n. med. Joanna Stafiej- dr n. med. Karolina Kaźmierczak- dr n. med. Magdalena Pol- dr n. med. Adriana Laudencka- dr n. med. Bartosz Sikorski- dr n. med. Mateusz Burduk- lek. Albert Włodarczyk (doktorant)- lek. Paweł Reisner (doktorant) |
| Nazwa przedmiotu / modułu: |  Propedeutyka neurologii, neurochirurgii i narządów zmysłów / Podstawy medycyny klinicznej |
| Jednostka odpowiedzialna za realizację modułu *(dotyczy tylko modułu)* | Klinika Otolaryngologii i Onkologii Laryngologicznej |
| Nazwa przedmiotu / przedmiotów  | Propedeutyka narządu wzroku |
|  Kierunek  | lekarski |
| Forma studiów | hybrydowa |
| Rok studiów | III |
| Dyżury nauczycieli akademickich*(ze wszystkich jednostek modułu)* | poniedziałek godz. 12.00 – 13.00 |
| **Forma(y) i liczba godzin zajęć realizowanych w obszarze przedmiotu lub modułu** |
| Wykłady  | Nie dotyczy |
| Seminaria | 2 godz. (forma zdalna) |
| Ćwiczenia | 4 godz. (forma stacjonarna) |
| Inne | Nie dotyczy |
| **Zasady egzaminu lub zaliczenia końcowego** |
| Test jednokrotnego wyboru w ramach całego modułu (6 pytań z zakresu Propedeutyki narządu wzroku) Egzamin teoretyczny stanowi 60% wyniku końcowego |
| **Kryteria egzaminu lub zaliczenia końcowego praktycznego** |
| Egzamin praktyczny przeprowadzany jest pod koniec zajęć stacjonarnych - obejmuje sprawdzenie umiejętność wykonania podstawowego badania okulistycznego i udzielenia pierwszej pomocy okulistycznej, w tym odwrócenia powieki.Egzamin praktyczny stanowi 40% wyniku końcowego |
| **Kryteria uzyskania oceny pozytywnej z egzaminu lub zaliczenia końcowego w obszarze przedmiotu lub modułu** |
| Egzamin praktyczny składa się z dwóch części:1. Z zakresu podstawowych metod diagnostycznych w opiece nad chorym okulistycznym
2. Z zakresu udzielania pierwszej pomocy w podstawowej opiece nad chorym okulistycznym.

Egzamin teoretyczny testowy składa się z 2 części:1. Z zakresu diagnostyki i leczenia chorób powierzchni oka.
2. Z zakresu diagnostyki i leczenia urazów narządu wzroku.

Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu teoretycznego jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu praktycznego. W przypadku nie uzyskania pozytywnej ceny z egzaminu praktycznego dopuszcza się dwie poprawy obejmujące zakresem całość egzaminu. Poprawa jest identyczną metodą weryfikacji efektów uczenia się, jak w pierwszym terminie. Kryterium otrzymania oceny pozytywnej z egzaminu końcowego teoretycznego jest uzyskanie minimalnej liczby punktów z egzaminu w zakresie modułu. W przypadku nie uzyskania minimalnej liczby punktów z egzaminu teoretycznego dopuszcza się dodatkowy termin obejmujący zakresem całość lub tylko część egzaminu, gdzie nie została uzyskana właściwa dla oceny pozytywnej liczba punktów. Poprawa jest identyczną metodą weryfikacji efektów uczenia się, jak w pierwszym terminie. Oceny są wystawiane według liczby uzyskanych punktów (egzamin praktyczny) ustalonych przez Kierownika Modułu.

|  |  |
| --- | --- |
| % uzyskanych punktów | ocena |
|
| 95-100 | bdb (5) |
| 88-94 | db+ (4+) |
| 80-87 | db (4) |
| 71-79 | dst+ (3+) |
| 60-70 | dst (3) |
| 0-59 | ndst (2) |

Powyższe jednolite kryteria obowiązują na wszystkich egzaminach lub zaliczeniach końcowych, w tym również poprawkowych |
| **Szczegółowe zasady BHP wymagane podczas realizacji procesu dydaktycznego w jednostce Wydziału** |
| 1. Studenci przed przystąpieniem do zajęć mają obowiązek pozostawiać odzież wierzchnią w szatni oraz bezwzględnie wyłączyć telefony komórkowe.
2. Studentów zobowiązuje się do posiadania i zakładania stroju ochronnego, wynikającego ze specyfiki danej jednostki (odzież medyczna: bluza lub fartuch, spodnie lub spódnica, obuwie zamienne.).
3. Studenci korzystają ze sprzętu okulistycznego (lampa szczelinowa, autorefraktometr) na terenie Kliniki Chorób Oczu wyłącznie pod nadzorem i po odpowiednim przeszkoleniu przez lekarzy okulistów.
4. Podczas zajęć dydaktycznych obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, zakaz spożywania pokarmów, palenia tytoniu, pozostawania pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających i używania ognia. Student nie stosujący się do tych zaleceń zostanie relegowany z zajęć.
5. Na zajęciach dydaktycznych zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania zajęć dydaktycznych bez zgody wykładowcy przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę. Obowiązuje również zakaz używania urządzeń rejestrujących wyłącznie dźwięk (np. dyktafonów).
6. Odpowiedzialność finansową za szkody materialne spowodowane postępowaniem niezgodnym z przepisami BHP i P/POŻ ponosi student.
7. W miarę możliwości studentom będą udostępniane materiały dotyczące zagadnień prezentowanych podczas prezentacji multimedialnych (szczególnie te, które zawierają dużą liczbę danych, trudnych do zanotowania w czasie prezentacji) – udostępnianie materiałów dydaktycznych wyłącznie za zgodą wykładowcy prowadzącego zajęcia.
8. W czasie zajęć studentowi bez wiedzy asystenta nie wolno opuszczać miejsca wyznaczonego rozkładem zajęć dydaktycznych. W przypadku jakichkolwiek zagrożeń lub wypadków w trakcie zajęć, student zobowiązany jest poinformować osobę prowadzącą.
9. Student może wyjść do toalety w trakcie zajęć, ale tylko za wiedzą asystenta prowadzącego zajęcia. W przypadku wyjścia studenta z zajęć, na przykład do toalety i braku powrotu lub po bardzo długim czasie – należy ten fakt odnotować na karcie obecności (w celu zastosowania dalszych procedur, tj, konsekwencji danego zachowania).
 |

Podpis Kierownika Jednostki

……………………………………………………