

Regulamin **Komisji Finansowej** na Wydziale Lekarskim Collegium Medicum w  
Bydgoszczy, UMK

**§ 1**

1. Komisja Finansowa Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum w Bydgoszczy, UMK – zwana dalej Komisją Finansową działa na rzecz jednostek Wydziału.
2. Członkowie Komisji Finansowej wykonują swoje funkcje osobiście.
3. Nadzór nad Komisją Finansową pełni Dziekan Wydziału Lekarskiego.

**§ 2**

1. Komisja Finansowa pełni funkcje doradcze wobec Dziekana Wydziału Lekarskiego w zakresie polityki finansowej Wydziału.
2. Komisja Finansowa realizuje swoje funkcje przez:
  - 1) proponowanie zasad i trybu podziału środków finansowych,
  - 2) przygotowanie projektów podziału funduszu dydaktycznego,
  - 3) przygotowanie projektów podziału dotacji na podstawową działalność badawczą,
  - 4) opiniowanie wniosków o dofinansowanie działalności dydaktycznej z rezerwy Dziekana na działalność dydaktyczną,
  - 5) opiniowanie wniosków na zakupy inwestycyjne,
  - 6) opiniowanie wniosków o dofinansowanie zadań badawczych z rezerwy Dziekana na podstawową działalność badawczą.

**§ 3**

1. Liczba członków Komisji Finansowej jest dostosowana do zakresu zadań określonych dla jej funkcjonowania.
2. Komisja Finansowa powoływana jest na kadencję 4 letnią.
3. Członków Komisji Finansowej powołuje Dziekan Wydziału Lekarskiego po wcześniejszym zaopiniowaniu przez Radę Dziekańską Wydziału Lekarskiego.
4. W czasie kadencji skład i liczba Członków Komisji Finansowej może ulec zmianie:
  - 1) może zostać powiększona na wniosek Dziekana,
  - 2) może ulec zmniejszeniu bądź rozwiązaniu na wniosek Dziekana.
5. W skład Komisji Finansowej wchodzi:
  - 1) Nauczyciele akademicki:
    - a) prof. dr hab. Alina Woźniak – Przewodnicząca Komisji

- b) dr hab. Anita Olczak, prof. UMK – Wiceprzewodnicząca Komisji
- c) prof. dr hab. Zbigniew Serafin – Sekretarz
- d) prof. dr hab. Alina Grzanka
- e) prof. dr hab. Olga Haus
- f) prof. dr hab. Grażyna Malukiewicz

#### **§ 4**

Komisja Finansowa może zapraszać do współpracy osoby spoza jej składu. Eksperti zaproszeni do współpracy mogą pełnić funkcję doradczą.

#### **§ 5**

1. Działalnością Komisji Finansowej kieruje Przewodniczący. W razie jego nieobecności funkcję tę przejmuje Wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczącym Komisji Finansowej może być jedyna osoba reprezentująca Członków Komisji Finansowej. Wyklucza się zatem osoby pełniące już funkcję organów jednoosobowych na uczelni.
3. Przewodniczący Komisji Finansowej odpowiada za przedkładanie Dziekanowi Wydziału Lekarskiego oraz Radzie Dziekańskiej Wydziału Lekarskiego opinii i decyzji opracowanych przez Komisję.
4. Przewodniczący Komisji Finansowej odpowiada za zgłaszanie Dziekanowi Wydziału Lekarskiego trudności oraz inicjatyw związanych z podziałem środków finansowych.

#### **§ 6**

Uwzględniając charakter twórczy działalności Komisji Finansowej – Przewodniczący odpowiada za przekazanie Członkom Komisji niezbędnych informacji do realizacji powierzonych im zadań oraz podejmowania inicjatyw w wyznaczonym obszarze zadaniowym.

#### **§ 7**

1. Istotną formą wykonywania przez Komisję Finansową jej funkcji są posiedzenia Komisji lub wymiana opinii i materiałów w trybie elektronicznym.
2. Posiedzenia Komisji Finansowej odbywają się w zależności od potrzeb (minimum dwa razy w ciągu roku).
3. Członkowie Komisji, którzy przewidują swoją nieobecność na zebraniu, przedstawiają Przewodniczącemu Komisji stosowne usprawiedliwienie. O przyczynach nieobecności lub braku uzasadnienia nieobecności członka Komisji Przewodniczący informuje Komisję na początku zebrania.

4. Posiedzenia Komisji Finansowej zwołuje jej Przewodniczący wskazując porządek obrad posiedzenia.
5. Posiedzenie Komisji Finansowej może być także zwołane na wniosek Członka Komisji Finansowej lub na wniosek Władz Dziekańskich.
6. Każdy Członek Komisji Finansowej ma prawo wnioskować o rozszerzenie porządku obrad. Wniosek o rozszerzenie porządku obrad podlega rozpatrzeniu w trakcie posiedzenia.
7. Przewodniczący Komisji Finansowej ma prawo przerwać obrady z ważnych przyczyn i wyznaczyć dalszy ciąg posiedzenia w terminie późniejszym.

### **§ 8**

1. Komisja Finansowa zajmuje stanowisko w formie opinii i decyzji w zakresie rozpatrywanych spraw.
2. Komisja Finansowa może zająć stanowisko, jeśli o posiedzeniu zostali powiadomieni wszyscy jej członkowie, a w posiedzeniu uczestniczy większość członków Komisji.
3. Komisja Finansowa podejmuje decyzje lub zajmuje stanowisko większością głosów, w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Finansowej.

### **§ 9**

W imieniu Komisji dokumenty podpisuje Przewodniczący, a w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący.

### **§ 10**

Komisja Finansowa przedkłada Dziekanowi Wydziału Lekarskiego protokół z obrad i kopie decyzji po każdym posiedzeniu oraz roczne sprawozdanie z rezultatów swojej działalności, na dwa tygodnie przed ostatnim posiedzeniem Rady Dziekańskiej.

Regulamin ustanowił  
**Przewodniczący Komisji Finansowej**

  
.....  
*Pieczętka i podpis*

Regulamin zatwierdził  
**Dziekan Wydziału Lekarskiego**

.....  
*Pieczątka i podpis*