

**Regulamin praktyk na Wydziale Lekarskim dla studentów kierunku lekarskiego i lekarsko-
dentystycznego Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy
Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu**

§1

1. Celem praktyk studenckich jest doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie odbywanych studiów w rzeczywistych warunkach pracy.
2. Praktyki studenckie realizowane są w oparciu o Zarządzenie Nr 100 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 10 sierpnia 2009 r. w sprawie zasad odbywania praktyk studenckich.
3. Praktyki stanowią integralną część kształcenia na poszczególnych latach studiów i są realizowane zgodnie z planem i programem nauczania na kierunku lekarskim i lekarsko-dentystycznym.
4. Wymiar praktyk określa rozporządzenie MNiSW w sprawie standardów nauczania dla kierunku lekarskiego i lekarsko-dentystycznego, nie ma możliwości zwolnienia z obowiązku ich odbywania.
5. Wymiar godzinowy odbywanych przez studenta praktyk na terenie wybranej placówki **wynosi 6 godzin zegarowych tj. 8 godzin dydaktycznych na dobę, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.**
6. Każdy student w/wym. kierunków Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy UMK w Toruniu jest zobowiązany odbyć praktyki wakacyjne po ukończeniu każdego roku studiów. Dziennik praktyk musi być na bieżąco uzupełniany podczas odbywania praktyk wakacyjnych.
7. W trakcie realizacji praktyk dopuszcza się wyjątkowe sytuacje, w których przeprowadzenie danej czynności/procedury przez studenta nie jest możliwe. W takiej sytuacji dopuszcza się możliwość obserwowania danej procedury przez studenta lub jej omówienie w zakresie teoretycznym z opiekunem praktyk i na tej podstawie umiejętność jest zaliczana w dzienniku praktyk. Jednocześnie zaznacza się, iż procedury jedynie obserwowane lub omówione teoretycznie nie mogą stanowić więcej niż 10% wszystkich czynności wymienionych w każdej sekcji dziennika praktyk przypisanej do danego roku.
8. Praktyki są realizowane zgodnie z programem opracowanym przez Wydziałowego Opiekuna Praktyk powołanego przez Dziekana Wydziału Lekarskiego.
9. Praktyki studentów Wydziału Lekarskiego mogą odbywać się na bazie szpitali uniwersyteckich CM UMK lub w wybranych przez studenta placówkach (w kraju bądź za granicą) realizujących cele i efekty kształcenia programu praktyk studenckich.
10. Studenci planujący zorganizowanie praktyki wakacyjnej za granicą (z wyłączeniem praktyk realizowanych w ramach programów Erasmus i IFMSA) muszą uzyskać zgodę opiekuna praktyk. Podanie o wyrażenie zgody należy złożyć w dziekanacie.
11. Placówka odbywania praktyk powinna spełniać poniższe kryteria:



- a) placówka świadczy szeroki wachlarz usług diagnostycznych i/lub leczniczych (terapeutycznych lub rehabilitacyjnych) oraz cieszy się uznaniem w środowisku,
 - b) pracownicy realizujący zajęcia i praktyki posiadają odpowiednie wykształcenie, wieloletnie doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie, świadomość ról zawodowych, umiejętność przekazywania wiedzy oraz dobry kontakt ze studentem,
 - c) wyposażenie placówki umożliwia zdobywanie praktycznej wiedzy,
 - d) placówka posiada doświadczenie w pracy ze studentami,
 - e) charakter i zakres świadczonych usług umożliwia realizację celów kształcenia.
12. Praktyki mogą być prowadzone indywidualnie lub w grupach. Liczba studentów w grupie powinna umożliwiać realizację programu praktyk, uwzględniać uwarunkowania merytoryczne oraz względy bezpieczeństwa.
13. Praktyki odbywają się na podstawie porozumienia zawartego między placówką, w której będzie odbywać się praktyka a Uczelnią. Porozumienie z ramienia Uczelni podpisuje Prodziekan, a z ramienia placówki – osoba bądź osoby upoważnione do jej reprezentowania.

§2

- 1. Do obowiązków Wydziału należy przygotowanie i udostępnienie studentom dokumentacji związanej z realizacją praktyki.
- 2. Porozumienie, o którym mowa w §1, określa obowiązki Uczelni, studenta oraz placówki, w których odbywają się praktyki.
- 3. Przed rozpoczęciem praktyki student jest zobowiązany posiadać:
 - a) ważne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do studiowania na kierunku lekarskim,
 - b) ważne orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - c) dziennik praktyk,
 - d) aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW),
 - e) ochronne ubranie i obuwie medyczne (zakup we własnym zakresie),
 - f) identyfikator studenta (wydawany na I roku studiów).

§3

Okresy i terminy odbywania praktyk oraz czas ich trwania

- 1. Praktyki na kierunku lekarskim i lekarsko-dentystycznym odbywają się w miesiącach wakacyjnych (wakacje letnie).
- 2. Student jest zobowiązany odbywać praktyki zgodnie z harmonogramem pracy placówki.
- 3. Ilość godzin nocnych nie powinna przekraczać 10 % czasu trwania praktyk w danym roku.



4. Harmonogram pracy student ustala z opiekunem nadzorującym przebieg praktyk w danej jednostce.
5. Wymiar czasu trwania praktyk jest zgodny z efektami kształcenia określonymi dla danego kierunku: kierunek lekarski: I rok – 4 tygodnie (120 godzin zegarowych), II rok - 3 tygodnie (90 godzin zegarowych), III – V rok – 4 tygodnie (120 godzin zegarowych); kierunek lekarsko-dentystyczny: I – II rok – 2 tygodnie (60 godzin zegarowych), III rok – 4 tygodnie (120 godzin zegarowych), IV rok – 8 tygodni (240 godzin zegarowych). Po ich odbyciu student uzyskuje 4, 4,9 lub 5 punkty ECTS odpowiednio po każdym roku.
6. Nieobecność studenta na praktyce może być usprawiedliwiona w miejscu odbywania praktyk jedynie na podstawie zaświadczenia lekarskiego. Zwolnienie powoduje przedłużenie praktyki o czas nieobecności.
7. Zmiana terminu rozpoczęcia lub zakończenia praktyk spowodowana chorobą lub innymi zdarzeniami losowymi, których nie można było przewidzieć przed ustaleniem terminu, może nastąpić po uzyskaniu zgody placówki, w której praktyki miały się odbyć lub są odbywane (realizacja w terminie do 20 września br.).
8. Praktyki należy odbywać w blokach tygodniowych, jest nie możliwa realizacja praktyk popołudniami, w poszczególne dni miesiąca lub w weekendy.
9. Niemożliwe jest skrócenie czasu trwania praktyk poprzez wydłużanie realizacji praktyk w ciągu doby.

§4

1. Student w czasie odbywania praktyk jest zobowiązany do:
 - a) Zapoznania się z regulaminem praktyk oraz jego ścisłego przestrzegania.
 - b) Sumiennego wykonywania zadań powierzonych przez opiekuna praktyk oraz osoby nadzorujące przebieg praktyki.
 - c) Punktualnego zgłaszania się i obecności na zajęciach zgodnie z harmonogramem ustalonym przez opiekuna praktyk lub osobę nadzorującą.
 - d) Aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
 - e) Nieopuszczania przypisanego stanowiska pracy bez zgody osoby sprawującej bezpośredni nadzór nad studentem odbywającym praktykę.
 - f) Usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
 - g) Przestrzegania praw pacjenta oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących pacjenta i jego rodziny, do których uzyskał dostęp zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu praktyk.
 - h) Przestrzegania regulaminu pracy, dyscypliny pracy, przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, BHP, ppoż. oraz zasad dotyczących kontroli zakażeń szpitalnych, które obowiązują w placówce przyjmującej studenta na praktyki.



- i) Posiadania wymaganego ubrania i obuwia roboczego, umożliwiającego pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP oraz imiennego identyfikatora.
 - j) Posiadania aktualnych badań lekarskich oraz ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz odpowiedzialności cywilnej. Brak aktualnych badań lekarskich oraz ubezpieczenia może być podstawą odmowy przyjęcia studenta na praktykę.
 - k) Dbania o powierzone mienie oraz zabezpieczenia informacji i danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnionym zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem danych, w trakcie realizacji praktyk.
 - l) Posiadania i prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyki, niezbędnej do jej zaliczenia.
 - m) Godnego reprezentowania uczelni w placówce przyjmującej studenta na praktyki.
 - n) Zgłaszania przełożonym nieprawidłowości zaobserwowanych w trakcie odbywania praktyk.
2. Student ponosi odpowiedzialność za szkody materialne wyrządzone umyślnie w placówce przyjmującej na praktyki.
3. Studentowi wykonującemu czynności w ramach studenckiej praktyki zawodowej nie przysługuje wynagrodzenie za ich wykonanie, a uczelnia kierująca studenta na praktykę zawodową nie pokrywa żadnych kosztów związanych z praktykami, z zastrzeżeniem kosztów badań w zakresie profilaktyki poekspozycyjnej (HIV).

§5

Zaliczenie praktyk

- 1. Termin rozliczenia praktyk przez studenta oraz uzyskania zaliczenia upływa 20 września. Zaliczenie praktyk jest warunkiem zaliczenia roku.
- 2. Podstawą zaliczenia praktyk jest zrealizowanie programu praktyk, co powinno być udokumentowane wpisem w dzienniku praktyk. Wpis ten powinien zawierać następujące informacje:
 - a) Termin rozpoczęcia i zakończenia praktyk,
 - b) Pieczęć nagłówkową placówki z nazwą i adresem,
 - c) Pieczęć imienną i podpis koordynatora lub lekarza prowadzącego praktyki.
 - d) Wszystkie komórki tabeli w programie praktyk muszą być wypełnione zgodnie z opisem (data, podpis, pieczęć).
 - Nie dopuszcza się stosowania zbiorczych zaliczeń np. przy użyciu klamry.
 - Liczba wpisów, podpisów i pieczęci musi odpowiadać liczbie wykonanych czynności.
 - e) Każda strona dziennika praktyk powinna być podpisana przez studenta.



- f) Poświadczenie odbycia praktyk zawodowych musi zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania; podmiotu leczniczego np. dyrektora, prezesa, komendanta, właściciela lub ich zastępcy. Wymagane są zarówno pieczęć, jak i podpis tej osoby.
3. Student jest zobowiązany do złożenia w Dziekanacie Wydziału Lekarskiego oryginalnego, podpisanego i opatrzonego pieczęciami dziennika praktyk, w terminie do 20 września br.
 4. Opiekun Praktyk na podstawie przedstawionych dokumentów weryfikuje osiągnięcie przez studenta zakładanych efektów kształcenia i dokonuje zaliczenia praktyki.
 5. Zaliczenie praktyk może nastąpić także, za zgodą Prodziekana Wydziału Lekarskiego na drodze przeniesienia i uznania w miejsce praktyk zawodowych przewidzianych w programie studiów pod warunkiem stwierdzenia spójności w obszarze efektów uczenia się.
 6. W przypadku niezaliczenia praktyk, Dziekan podejmuje decyzję dotyczącą warunkowego wpisu studenta na następny rok studiów, powtórzenia roku bądź skreślenia z listy studentów.

§6

1. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje opiekun praktyk, wyznaczony przez Dziekana Wydziału.
2. Opiekunem praktyk na kierunku lekarskim w kadencji 2024-2028 jest dr Adam Wawrzeńczyk, a lekarsko-dentystycznym w kadencji 2024-2028 jest dr Aleksandra Perczak.
3. Zakres obowiązków opiekuna praktyk obejmuje:
 - a) Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad przygotowaniem i przebiegiem praktyk.
 - b) Przygotowanie programu przebiegu praktyki zgodnie z założonymi efektami kształcenia na dany rok akademicki.
 - c) Zatwierdzanie miejsc odbywania praktyk.
 - d) Rozwiązywanie ewentualnych problemów bądź kwestii spornych powstałych w trakcie odbywania przez studentów praktyk.
 - e) Zaliczanie odbycia praktyk (wpis do systemu USOS i wydrukowanie protokołu).
4. W każdym roku akademickim monitorowanie praktyk prowadzi opiekun praktyk w porozumieniu z Prodziekanem ds. kształcenia.
5. Kontrola praktyk odbywa się na podstawie losowych wizytacji miejsc, gdzie odbywają się praktyki.
6. Student odbywający praktyki informuje na bieżąco opiekuna praktyk o ewentualnych niedociągnięciach ze strony placówki, w której odbywają się praktyki.

Adam Wawrzeńczyk
Koordynator praktyk

Prodziekan
Wydziału Lekarskiego
ds. Studenckich i Dydaktyki

dr hab. Natalia Ukleja-Sokołowska, prof. UMK

