



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2019; poz. 301

---

### UCHWAŁA Nr 119

Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 24 września 2019 r.

#### **w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach**

Na podstawie art. 79 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.)

**S e n a t u c h w a l a**, co następuje:

#### **I. Przepisy ogólne**

##### § 1

Uchwała określa zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach, w szczególności terminy uiszczania opłat oraz warunki i tryb zwalniania z tych opłat w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.

##### § 2

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Uniwersytecie należy przez to rozumieć Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu,
- 2) czesnym należy przez to rozumieć opłatę za zajęcia objęte programem studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i formie studiów,
- 3) opłacie jednorazowej należy przez to rozumieć opłatę za:
  - a) zajęcia powtarzane z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - b) zajęcia niezbędne do uzupełnienia różnic programowych,
  - c) zajęcia nieobjęte programem studiów.

#### **II. Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne**

##### § 3

1. W Uniwersytecie pobiera się opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z:
  - 1) kształceniem na studiach niestacjonarnych;
  - 2) kształceniem na studiach w języku obcym;
  - 3) kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim;

- 4) powtarzaniem określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;
  - 5) prowadzeniem zajęć nieobjętych programem studiów, w szczególności zajęć uzupełniających efekty uczenia się niezbędne do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i formie studiów.
2. Opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 3) nie pobiera się od:
- 1) cudzoziemca – obywatela państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
  - 3) cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
  - 4) cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 5) cudzoziemca – posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
  - 6) posiadacza Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 7) cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 nie pobiera się od cudzoziemców zwolnionych z tych opłat na podstawie:
- 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 2) umów między uczelniami, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 3) decyzji Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
  - 4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
  - 5) decyzji administracyjnej rektora.
4. Szczegółowe zasady pobierania opłat określa poniższa tabela.

Rodzaj opłaty za usługi edukacyjne	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	Studia w języku obcym
Czesne	Studenci cudzoziemcy, z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz § 3 ust. 3	Studenci – obywatele polscy i cudzoziemcy, z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 3	
Powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce	Studenci – obywatele polscy i cudzoziemcy z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 3		

Zajęcia niezbędne do uzupełnienia różnic programowych	Studenci cudzoziemcy, z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 2 oraz z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 3	Studenci – obywatele polscy i cudzoziemcy, zobowiązani do uzupełnienia różnic programowych z wyłączeniem studentów, o których mowa w § 3 ust. 3
Zajęcia nieobjęte programem studiów	Studenci – obywatele polscy i cudzoziemcy, którzy uzyskali zgodę na uczestniczenie w zajęciach nieobjętych planem studiów	

#### § 4

1. Obowiązek ponoszenia opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 3 wynika z przepisów prawa w szczególności z niniejszej uchwały.
2. Student zobowiązany jest do uiszczenia opłat za usługi edukacyjne niezależnie od udziału w zajęciach.
3. Informacje dotyczące terminów i wysokości opłat za usługi edukacyjne zamieszczane są na indywidualnym koncie studenta w USOSweb.

#### § 5

1. Rektor przed rozpoczęciem rekrutacji na dany rok akademicki ustala:
  - 1) wysokość czesnego dla poszczególnych studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i formie studiów,
  - 2) wysokość opłaty za jedną godzinę zajęć.
2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 obowiązują studenta w wysokości ustalonej w roku rozpoczęcia studiów do czasu ich ukończenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Student wznawiający studia wnosi opłaty w wysokości ustalonej na rok akademicki, w którym wznawia studia.
4. W przypadku zajęć nieobjętych programem studiów studenta obowiązuje opłata ustalona w wysokości określonej na rok akademicki, w którym realizuje zajęcia.
5. Informacja o wysokości opłat udostępniana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Uniwersytetu.

#### § 6

1. Czesne jest uiszczane w systemie ratalnym:
  - 1) dla obywateli polskich – 8 rat od października do maja w terminie do 15 każdego miesiąca,
  - 2) dla cudzoziemców – 2 raty – semestralnie w terminach do 30 września – za semestr zimowy i do 15 lutego – za semestr letni, z zastrzeż. ust. 2 i 3.
2. Student cudzoziemiec może, w trybie określonym w § 17, ubiegać się o rozłożenie opłaty semestralnej maksymalnie na 4 raty.
3. Cudzoziemcy zobowiązani są do uiszczenia czesnego za pierwszy semestr studiów niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu na studia, nie później jednak niż do 30 września.

## § 7

1. Opłata jednorazowa, o której mowa w § 2 pkt 3 jest naliczana studentowi za każdą godzinę realizowanych zajęć.
2. Opłatę jednorazową ustala się jako iloczyn liczby godzin zajęć realizowanych i stawki za jedną godzinę tych zajęć.
3. Na wniosek studenta, dziekan może rozłożyć opłatę jednorazową na raty.
4. O wysokości i terminie uiszczenia opłaty jednorazowej dziekan informuje studenta w formie pisemnej oraz w systemie USOSweb.

## § 8

1. Opłaty za usługi edukacyjne wnoszone są w formie bezgotówkowej na indywidualne rachunki bankowe studenta, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Student może posiadać kilka indywidualnych rachunków bankowych do wpłat, na przykład w zależności od studiowanych kierunków, zakwaterowania w domu studenckim itp.
3. Informacje dla studenta o numerach indywidualnych rachunków bankowych do wpłat, należnościach, dokonanych wpłatach oraz stanie rozliczeń z Uniwersytetem dostępne są w systemie USOSweb, po zalogowaniu.
4. Uniwersytet nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe w wyniku wpisania niewłaściwego numeru indywidualnego rachunku lub niewłaściwego tytułu wpłaty. Obowiązek wyjaśnienia nieprawidłowości związanych z dokonaniem wpłaty należy do studenta.
5. Kontroli i ostatecznego rozliczenia opłat dokonuje jednostka zajmująca się obsługą administracyjną studiów.
6. Czesne za pierwszy semestr studiów cudzoziemiec uiszcza na konto wskazane przez Uniwersytet.

## § 9

1. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy Uniwersytetu.
2. W przypadku, gdy ostatni dzień terminu płatności upływa w dzień ustawowo wolny od pracy, opłatę uznaje się za wniesioną w terminie, jeśli środki wpłyną na rachunek bankowy Uniwersytetu w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.
3. Za opóźnienie w uiszczeniu czesnego lub opłaty jednorazowej pobierane są odsetki ustawowe. Odsetki są pobierane jeśli opóźnienie przekroczy 3 dni.

## § 10

1. Studenta, który nie uiszczył należnego czesnego, opłaty za zajęcia powtarzane z powodu niezadowolających wyników w nauce lub opłaty za zajęcia niezbędne do uzupełnienia różnic programowych w terminie, o którym mowa odpowiednio w § 6 i § 7 wzywa się elektronicznie, przy pomocy systemu USOS, do dokonania zaległej płatności.
2. Pierwsze wezwanie do zapłaty jest wysyłane drogą elektroniczną na konto studenta jeżeli opóźnienie płatności przekroczy 3 dni.
3. Drugie wezwanie do zapłaty jest wysyłane drogą elektroniczną na konto studenta jeżeli opóźnienie płatności przekroczy 30 dni.
4. Jeśli po drugim wezwaniu student nie dokona płatności, trzecie wezwanie wysyłane jest pisemnie jako przedsądowe.

5. Jeśli po wezwaniu, o którym mowa w ust. 4 student nie dokona płatności dziekan niezwłocznie skreśla studenta z listy studentów.
6. Studentowi, który nie uiszczył opłaty za zajęcia nieobjęte programem studiów w wyznaczonym terminie, dziekan uchyla decyzję o wyrażeniu zgody na udział w tych zajęciach.

#### § 11

1. W przypadku skreślenia studenta – obywatela polskiego z powodu nieuiszczenia czesnego, Uniwersytet zachowuje prawo do pobrania czesnego za każdy rozpoczęty miesiąc studiów (październik-maj). Opłatę ustala się jako iloczyn liczby miesięcy pobierania nauki i wysokości jednej raty.
2. W przypadku skreślenia studenta cudzoziemca z powodu nieuiszczenia czesnego, Uniwersytet zachowuje prawo do pobrania czesnego za każdy rozpoczęty miesiąc (październik-maj). Opłatę ustala się jako iloczyn liczby miesięcy pobierania nauki i wysokości 1/8 czesnego za rok akademicki.
3. W przypadku skreślenia studenta z powodu nieuiszczenia opłaty jednorazowej za zajęcia, o których mowa w § 2 pkt 3 lit. a i b Uniwersytet zachowuje prawo do pobrania opłaty za zajęcia do dnia wydania decyzji o skreśleniu. Opłatę ustala się jako iloczyn liczby godzin zajęć zrealizowanych do dnia wydania odpowiedniej decyzji i stawki za jedną godzinę zajęć.

#### § 12

1. Na wniosek studenta, który uiszczył czesne lub opłatę jednorazową i złożył pisemną rezygnację ze studiów przed rozpoczęciem roku akademickiego lub semestru, Uniwersytet zwraca uiszczony czesny lub opłatę jednorazową w pełnej wysokości.
2. Na wniosek studenta, który uiszczył czesne i złożył pisemną rezygnację ze studiów po rozpoczęciu roku akademickiego Uniwersytet zwraca kwotę przewyższającą czesne należne Uniwersytetowi za czas studiów przed datą wpływu rezygnacji. Wysokość czesnego należnego Uniwersytetowi oblicza się zgodnie z zasadą określoną odpowiednio w § 11 ust. 1 albo ust. 2.
3. Na wniosek studenta, który uiszczył opłatę jednorazową i złożył pisemną rezygnację ze studiów lub zajęć po rozpoczęciu roku akademickiego Uniwersytet zwraca kwotę przewyższającą opłatę należną Uniwersytetowi za zajęcia, które odbyły się do czasu wpływu rezygnacji. Wysokość opłaty należnej Uniwersytetowi oblicza się zgodnie z zasadą określoną w § 11 ust. 3.
4. Nadpłacone kwoty podlegają zwrotowi bez odsetek w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku o zwrot opłaty.

#### § 13

1. Student, który nie uiszczył czesnego i złożył pisemną rezygnację ze studiów po rozpoczęciu roku akademickiego lub semestru zobowiązany jest do uiszczenia kwoty należnej Uniwersytetowi za zajęcia, które odbyły się do czasu wpływu rezygnacji. Wysokość czesnego należnego Uniwersytetowi oblicza się zgodnie z zasadą określoną odpowiednio w § 11 ust. 1 albo ust. 2.
2. Student, który nie uiszczył opłaty jednorazowej, o której mowa w § 2 pkt 3 lit. a i b i złożył pisemną rezygnację ze studiów po rozpoczęciu roku akademickiego lub semestru zobowiązany jest do uiszczenia kwoty należnej Uniwersytetowi za zajęcia, które odbyły

się do czasu wpływu rezygnacji. Wysokość opłaty należnej Uniwersytetowi oblicza się zgodnie z zasadą określoną w § 11 ust. 3.

#### § 14

1. W przypadku studenta, który został warunkowo wpisany na wyższy semestr lub rok studiów i uiścił czesne ale nie uzyskał zaliczeń z zaległych przedmiotów w terminie wyznaczonym przez dziekana, Uniwersytet zachowuje prawo do pobrania czesnego za czas studiów na wyższym semestrze lub roku. Wysokość czesnego należnego Uniwersytetowi oblicza się zgodnie z zasadą określoną odpowiednio w § 11 ust. 1 albo ust. 2.
2. Na wniosek studenta Uniwersytet zwraca kwotę przewyższającą czesne należne Uniwersytetowi za czas studiów.

### **III. Warunki i tryb zwalniania z opłat za usługi edukacyjne studentów**

#### § 15

1. Z czesnego, w całości albo w części, może być zwolniony:
  - 1) najlepszy student na danym kierunku i roku studiów,
  - 2) student, który w czasie trwania studiów znalazł się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej,
  - 3) student, który w czasie trwania studiów uzyskał orzeczenie o niepełnosprawności,
  - 4) student, który posiada wybitne osiągnięcia sportowe,
  - 5) student, który uczestniczył w międzynarodowych programach stypendialnych.
2. Zwolnienie przyznawane jest na dany rok akademicki. Zwolnienie z części czesnego jest wielokrotnością opłaty ratalnej.

#### § 16

1. Zwolnienie, o którym mowa w § 15 nie może dotyczyć należności z tytułu odsetek za opóźnienie.
2. Zwolnienie nie przysługuje studentowi, który:
  - 1) złożył wniosek po terminie określonym w § 17 ust. 2.
  - 2) zalega z uiszczeniem czesnego.

#### § 17

1. Decyzje, w sprawach, o których mowa w § 15 i podejmuje, na wniosek studenta, odpowiednio:
  - 1) w przypadku obywatela polskiego – dziekan,
  - 2) w przypadku cudzoziemca – rektor.
2. Wniosek powinien zostać złożony 21 dni przed terminem uiszczenia czesnego i zawierać uzasadnienie.
3. Od decyzji dziekana, o której mowa w ust. 1 pkt 1 służy studentowi odwołanie do rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dziekana w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

4. Od decyzji rektora, o której mowa w ust. 1 pkt 2 przysługuje studentowi prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
5. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia wniosku, o którym mowa w ust. 1, nie podejmuje się czynności określonych w § 9 ust. 3.

#### **IV. Przepisy końcowe**

##### **§ 18**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 24 września 2019 r. i obowiązuje studentów, którzy rozpoczynają studia od roku akademickiego 2019/2020.
2. Do studentów, którzy rozpoczęli studia przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

**Przewodniczący Senatu**

**prof. dr hab. Andrzej Tretyn**  
**R e k t o r**