



Zasady postępowanie w przypadku studentów ze specjalnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia

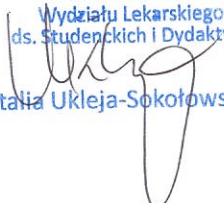
Student ze specjalnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia powinien wystąpić do Prodziekana ds. Studenckich i Dydaktyki o uwzględnienie jego stanu zdrowia przy organizacji zajęć dydaktycznych i zaliczeń/egzaminów.

Procedura wygląda następująco:

1. Należy napisać wniosek o Indywidualną Organizację Studiów skierowany do Prodziekana ds. Studenckich i Dydaktyki Wydziału Lekarskiego z prośbą o uwzględnienie jego stanu zdrowia przy organizacji zajęć dydaktycznych i zaliczeń/egzaminów z opisem w jaki sposób potrzeby wymagają uwzględnienia.
Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć u p. mgr inż. Ewy Niemielewskiej w Sekcji Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpowodzi CM tel. 52 585-33-49 e-mail: ewa.niemielewska@cm.umk.pl.
2. Do wniosku należy dołączyć posiadaną dokumentację medyczną dotyczącą tej sprawy (zaświadczenia, opinie, orzeczenia).
3. Wniosek z notatką służbową o sytuacji zdrowotnej zostaje skierowany do Zespołu Wsparcia Osób ze Szczególnymi Potrzebami w UMK w Toruniu.
4. Student otrzymuje opinię z Zespołu Wsparcia Osób ze Szczególnymi Potrzebami w UMK w Toruniu i przekazuje ją do prodziekana.
5. Prodziekan ds. Studenckich i Dydaktyki rozpatruje wniosek uwzględniając załączone opinie, dostosowując zajęcia dydaktyczne i zaliczenia/egzaminy w miarę możliwości dydaktycznych jednostek organizacyjnych przy zachowaniu wymaganych efektów kształcenia.

Termin złożenia wniosku:

- w ciągu 2 tygodni po rozpoczęciu semestru/roku akademickiego,
- w wyjątkowej sytuacji po upływie powyższego terminu (zachorowania nagłe, zmiana sytuacji zdrowotnej w trakcie roku akademickiego).

Prodziekan
Wydziału Lekarskiego
ds. Studenckich i Dydaktyki

dr hab. Natalia Ukleja-Sokołowska, prof. UMK