

**Regulamin Komisji ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego,  
Mobbingu i Dyskryminacji na Wydziale Lekarskim Collegium Medicum w  
Bydgoszczy, UMK**

**§ 1**

1. Komisja ds. Przeciwdziałania Problemom Molestowania Seksualnego, Mobbingu i Dyskryminacji zwana dalej „Komisją” działa na rzecz wszystkich kierunków Wydziału Lekarskiego Collegium Medicum w Bydgoszczy, UMK, zwanego dalej „Wydziałem Lekarskim”.
2. Członkowie „Komisji” wykonują swoje funkcje osobiście.
3. Nadzór nad „Komisją” pełni Dziekan Wydziału Lekarskiego.

**§ 2**

1. Zasadniczą funkcją „Komisji” jest przeciwdziałanie molestowaniu seksualnemu, mobbingowi i dyskryminacji w społeczności akademickiej Wydziału Lekarskiego.
2. „Komisja” realizuje swoją funkcję przez:
  - 1) rozpatrywanie spraw zgłoszonych „Komisji” przez członka społeczności akademickiej Wydziału Lekarskiego,
  - 2) rozpatrywanie spraw przekazanych „Komisji” przez Dziekana Wydziału Lekarskiego lub inny uprawniony podmiot,
  - 3) prowadzeniu postępowania polubownego pomiędzy stronami sporu,
  - 4) prowadzeniu innych działań sprzyjających budowaniu pozytywnych relacji w społeczności akademickiej Wydziału Lekarskiego,
  - 5) Bieżącą współpracę z Władzami Wydziału Lekarskiego,
  - 6) Opiniowanie wdrażanych na Wydziale Lekarskim procedur związanych z przeciwdziałaniem molestowaniu seksualnemu, mobbingowi i dyskryminacji,
  - 7) Wskazywanie innych obszarów wspólnego działania.

**§ 3**

1. Liczba członków „Komisji” jest dostosowana do zakresu zadań określonych dla jej funkcjonowania.

2. „Komisja” powoływana jest na kadencję 4 letnią.
3. Członków „Komisji” powołuje Dziekan Wydziału Lekarskiego po wcześniejszym zaopiniowaniu przez Radę Dziekańską Wydziału Lekarskiego.
4. W czasie kadencji skład i liczba Członków „Komisji” może ulec zmianie na wniosek Przewodniczącego „Komisji”.
5. W skład „Komisji” wchodzi:
  - 1) prof. dr hab. Aleksander Araszekiewicz – przewodniczący,
  - 2) dr hab. Piotr Kopiński, prof. UMK - zastępca przewodniczącego,
  - 3) mgr prawa January Gralik,
  - 4) stud. Paweł Cybulski,
  - 5) stud. Michalina Kolan,
  - 6) stud. Eliza Niewiadomska.

#### **§ 4**

„Komisja” może zapraszać do współpracy osoby spoza jej składu. Eksperti zaproszeni do współpracy mogą pełnić funkcję doradcą.

#### **§ 5**

1. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami i podejmuje decyzje w przypadku, gdy z mocy niniejszego Regulaminu lub odrębnych przepisów nie wynika inny tryb ustalenia określonego działania lub zachowania Komisji. W razie nieobecności Przewodniczącego funkcję tę przejmuje Zastępca Przewodniczącego.
2. Przewodniczący „Komisji” odpowiada za przedkładanie Dziekanowi Wydziału Lekarskiego wyników prac „Komisji”.
3. Przewodniczący „Komisji” odpowiada za zgłaszanie Dziekanowi Wydziału Lekarskiego trudności oraz inicjatyw związanych z właściwą realizacją funkcji „Komisji”.

#### **§ 6**

1. Istotną formą wykonywania przez „Komisję” jej funkcji są posiedzenia. Komisja działa na posiedzeniach plenarnych „Komisji” oraz posiedzeniach składów orzekających „Komisji”, których przebieg jest dokumentowany.

1. Wszczęcie postępowania przed Komisją następuje na podstawie wniosku złożonego przez zainteresowany podmiot, bądź w związku z przekazaniem Komisji sprawy do rozpatrzenia przez dziekana Wydziału Lekarskiego lub inny uprawniony podmiot.
2. Wnioski o wszczęcie postępowania (w tym zawiadomienia i skargi) dotyczące molestowania seksualnego, mobbingu i dyskryminacji, które wpływają do "Komisji" rozpatrywane są przez składy orzekające liczące minimum 2 członków "Komisji", wyznaczone przez Przewodniczącego Komisji z uwzględnieniem przedmiotu i zawłości sprawy oraz statusu stron występujących w danej sprawie. W składzie orzekającym Komisji zasiada Przewodniczący Komisji, bądź Zastępca Przewodniczącego, którzy kierują pracami składu orzekającego. Do Przewodniczącego składu orzekającego Komisji stosuje się odpowiednio § 5 ust. 1 Regulaminu.
3. Przed wyznaczeniem składu orzekającego, Przewodniczący może we własnym zakresie przeprowadzić wstępne czynności wyjaśniające.
4. Członkowie Komisji są obowiązani do zachowania poufności co do uzyskanych w toku postępowania przed Komisją faktów i informacji. Nakaz powyższy obowiązuje także po ustaniu członkostwa w Komisji.
5. Członkowie Komisji informują przewodniczącego Komisji o występowaniu okoliczności mogących wywołać uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności w danej sprawie.
6. W celu rozstrzygnięcia sprawy, skład orzekający Komisji może w toku postępowania odbierać wyjaśnienia (w formie ustnej, bądź pisemnej) od podmiotu składającego wnioski, ewentualnych świadków, a nadto rozpatrywać inne dowody, w tym dowody z dokumentów.
7. Informację dotyczącą sposobu rozstrzygnięcia sprawy, Przewodniczący Komisji przekazuje na posiedzenie planarne Komisji, dziekanowi Wydziału Lekarskiego oraz zainteresowanym uczestnikom postępowania.
8. Obsługę kancelaryjno-administracyjną Komisji zapewnia dziekanat Wydziału Lekarskiego.
9. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeby, stosownie do liczby wpływających spraw do rozpatrzenia.
10. Członkowie Komisji, którzy przewidują swoją nieobecność na posiedzeniu, przedstawiają Przewodniczącemu Komisji stosowne usprawiedliwienie. O przyczynach



nieobecności lub braku uzasadnienia nieobecności członka Komisji, Przewodniczący informuje Komisję na początku posiedzenia.

11. Posiedzenia „Komisji” zwołuje jej Przewodniczący wskazując porządek obrad posiedzenia.
12. Posiedzenie „Komisji” może być także zwołane przez co najmniej czterech członków Komisji lub na wniosek Władz Dziekańskich.
13. Każdy członek „Komisji” ma prawo wnioskować o rozszerzenie porządku posiedzenia. Wniosek o rozszerzenie porządku obrad podlega rozpatrzeniu w trakcie posiedzenia.
14. Przewodniczący „Komisji” ma prawo przerwać obrady z ważnych przyczyn i wyznaczyć dalszy ciąg posiedzenia w terminie późniejszym.

## § 7

1. „Komisja” na posiedzeniach plenarnych zajmuje stanowisko w formie opinii i decyzji, a na posiedzeniach składu orzekającego w formie orzeczeń - w zakresie rozpatrywanych spraw.
2. „Komisja” może zająć stanowisko, jeśli o posiedzeniu plenarnym, bądź posiedzeniu składu orzekającego zostali powiadomieni wszyscy jego członkowie, a w posiedzeniu uczestniczy większość członków.
3. „Komisja” zajmuje stanowisko oraz rozstrzyga sprawy w formie orzeczeń większością głosów, w głosowaniu jawnym.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego „Komisji”.

## § 8

W imieniu „Komisji” dokumenty podpisuje Przewodniczący, a w jego zastępstwie Zastępca Przewodniczącego.

## § 9

„Komisja” przedkłada Dziekanowi Wydziału Lekarskiego protokół z posiedzeń oraz kopie decyzji, opinii i orzeczeń po każdym posiedzeniu, a nadto roczne sprawozdanie z rezultatów swojej działalności, na dwa tygodnie przed ostatnim posiedzeniem Rady Dziekańskiej.

Regulamin ustanowił  
Przewodniczący „Komisji”

KIEROWNIK  
Katedry Psychiatrii  
*Aleksander Paschke*  
prof. dr hab. Aleksander Paschke  
.....  
Pieczętka i podpis

Regulamin zatwierdził  
Dziekan Wydziału Lekarskiego

DZIEKAN  
WYDZIAŁU LEKARSKIEGO  
*Zbigniew Włodarczyk*  
prof. dr hab. Zbigniew Włodarczyk  
.....  
Pieczętka i podpis

